DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC DE L'ÉTABLISSEMENT « CAP AU VENT MOUSSAILLON ».

Rapport du délégataire

DATE 07-07-2026

léolagrange petite enfance

communauté de communes BASSIN DE MARENNES

C.I.A.S. centre intercommunal d'action sociale BASSIN DE MARENNES

msa santé famille retraite services

ALLOCATIONS FAMILIALES Caf de la Charente-Maritime

Sommaire

01. Qualité de service

02. Les moyens humains

03. Les données techniques

04. Les indicateurs d'exploitation

05. Les données comptables

06. Annexes

Délégation de Service Public : 2023-2028

(DSP: Léo Lagrange depuis 2013)

Changement au 1er janvier 2025:

Léo Lagrange Sud Ouest → Léo Lagrange Petite Enfance

Qualité de service



La nature au cœur de notre projet pédagogique





Sorties quotidiennes dans le jardin

Potager

Manipulation d'éléments naturels

Médiation animale

Repas et siestes extérieurs dès que possible



Sorties en milieu naturel

PLAGE, FORÊT, MARAIS, FERME (CUEILLETTE)…







nouveau Référentiel

Charte nationale d'accueil du jeune enfant

10 grands principes pour grandir en toute confiance

Le contact réel avec la nature
est essentiel à mon développement.

Les sorties quotidiennes en extérieur

À retenir

- **Les enfants sortent quotidiennement, quel que soit le temps, hors alerte météo spécifique.**
- **Les professionnels de l'accueil contribuent à la lutte contre la sédentarité et ne laissent pas les enfants dans les poussettes lors des moments de loisirs en extérieur.**

Les enfants, quel que soit le mode d'accueil, sortent quotidiennement. Lorsque les modalités habituelles de sorties ne sont pas adaptées à la météo, ces modalités font l'objet d'adaptations.

Dès lors que les conditions sont réunies, les enfants bénéficient quotidiennement de temps en plein air. Les professionnels favorisent des sorties dans des environnements variés.

Les conditions météorologiques, hors alerte spécifique, ne sont pas un obstacle.

Les professionnels sont sensibilisés au fait que les activités en extérieur sont favorables et nécessaires au développement de l'enfant, contribuent à la réduction du stress des enfants et des adultes et à la qualité de vie au travail des adultes.

Pratiques

- Il est demandé aux parents (sauf pour les lieux d'accueil qui disposent de vêtements spécifiques) d'apporter des **vêtements adaptés pour pouvoir sortir en tout temps** : combinaisons chaudes, bottes de pluie, chapeau en cas de forte chaleur...
- Lors **des fortes chaleurs, des sorties tôt le matin** peuvent être envisagées ou dans des espaces aérés et ombragés.

La lutte contre la sédentarité

Il est recommandé de ne pas laisser l'enfant en position assise ou allongée pendant plus d'une heure d'affilée en dehors des heures de sommeil et de sieste. L'enfant n'est pas laissé dans sa poussette lors des moments de loisirs (au parc, à domicile).

Référentiel national de la qualité d'accueil du jeune enfant

2025: formations de l'équipe, pour aller plus loin

- Une cour de crèche bien aménagée pour profiter du plein air toute l'année

- Jouer en plein air quand il pleut c'est beau!









Elena Barumerli
(DU italien
d'éducateur plein air)

Suites de la formation

- Poursuite de l'aménagement extérieur
- Penser le confort des enfants et des adultes en extérieur: achats de combinaisons et salopettes pour les enfants, achat de ponchos pour les adultes et de fauteuils (demande de subvention refusée par la caf)
- Explications du projet aux **familles** et leur permettre de s'y impliquer:
  Léo l'escargot, sorties, vie quotidienne…

A la crèche Cap au Vent Moussaillon:

- nous sortons dans le jardin tous les jours avec équipement
- les repas et les siestes se font dehors quand le temps le permet
- on manipule des matériaux naturels (pâte à modeler maison, peinture alimentaire, argile…)
- on touche, on sent, on se salit et on marche pieds nus !
- les accueils peuvent se faire dans le jardin…

Matériel demandé aux familles:

- bottes ou chaussures imperméables
- l'hiver: manteau chaud, bonnet, cache cou
- privilégier les vêtements en coton ou en mérinos, confortables et salissables

Signature (famille):

- BIENFAITS DE L'EDUCATION PLEIN AIR :

1) MENTAL
Diminue le stress
Meilleure concentration
Régulation des cycles veille/sommeil
Stimulation du langage, du cognitif et de la créativité
Renforce l'estime de soi et l'autonomie

2) PHYSIQUE
Favorise-le développement moteur global et du squelette
Motricité fine renforcée
Immunité boostée
Moins de surpoids et de risques cardio-vasculaires
Meilleure vue
Capacité pulmonaire accrue
Moins d'asthme
Favorise la guérison et diminue les douleurs perçues à la nature : un terrain de jeu, une santé durable

3) RELATIONNEL
Interactions sociales enrichies
Régulation émotionnelle facilitée
Esprit de coopération renforcé
Développement de l'empathie (animaux, plantes)
Moins de comportements agressifs

4) ENVIRONNEMENTALE
« Il faut demander aux enfants de faire l'expérience de la nature avant de leur demander de la protéger » David Sobel
Connexions sensorielles
Éveil à la beauté et à la richesse des écosystèmes
Développement de la conscience écologique

5) BIENFAITS POUR L'ADULTE :
Diminue le stress et favorise la créativité
Bénéfique pour l'audition



Arts et culture

- Temps de lecture, chant, marionnettes… quotidiens avec l'équipe
- Temps de lecture animés par Yann de la médiathèque une fois par mois
- relaxation- danse avec une intervenante
- atelier avec Edouard Manceau à la crèche proposé par la médiathèque
- Spectacle à la médiathèque: « l'arbre aux 1001 saveurs »





Cuisine et alimentation

- **Cuisine sur place**, ouverte sur la pièce de vie, présentation du menu aux enfants.
- Produits frais, de saison, le plus possible local et bio
- Vaisselle en verre et inox (loi egalim)
- Potager
- Repas à thèmes et ateliers thématiques (ex légumineuses, chocolat)
- Ateliers pâtisserie / ateliers cuisine avec Doriane
- Repas à la crèche : découverte sensorielle, plaisir et convivialité.







Soutien à la parentalité

- Temps d'échanges quotidiens
- Réunion de rentrée
- Période de familiarisation: premiers temps des familles à la crèche
- Temps festifs et sorties (sortie de toute la crèche à la ferme de magné cette année)
- Café des parents: santé bucco dentaire
- Transition avec l'école: temps passerelle (Marennes et St Just Luzac)
- Entretien annuel avec les familles sur le développement de leur enfant pour les familles volontaires





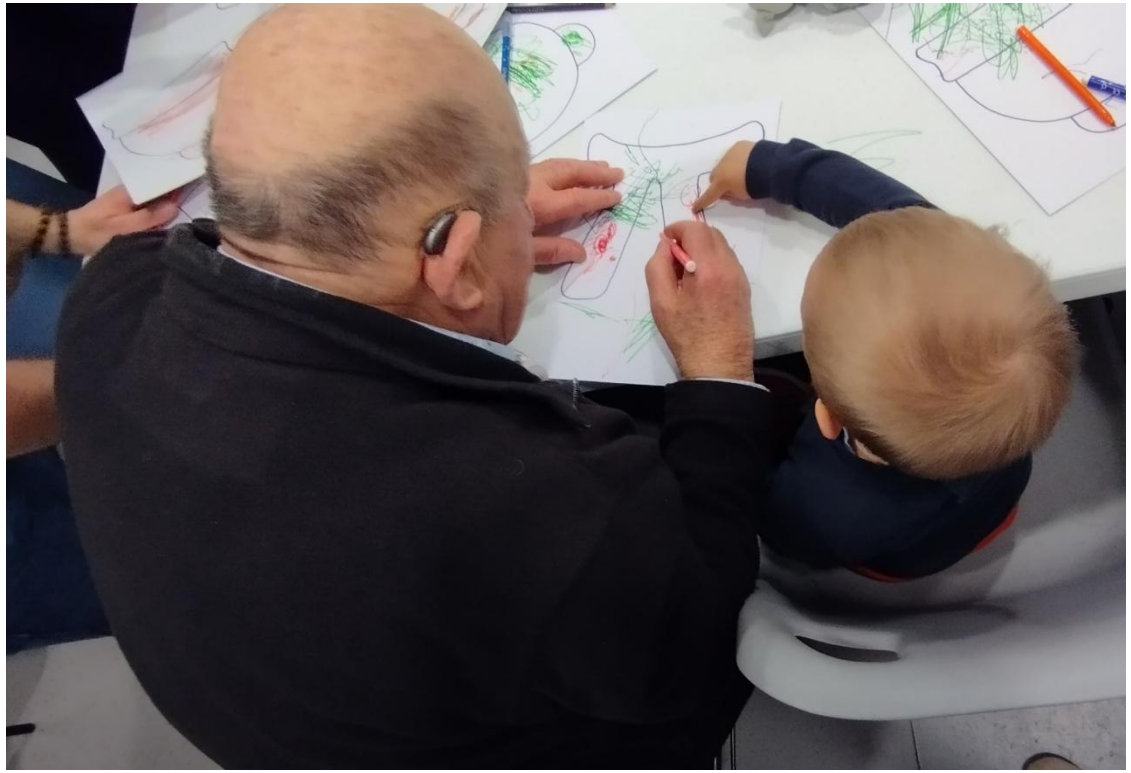


Partenariats

- Le **RPE**: échanges, spectacle, dojo, formation
- **CIAS/ CDC**: temps de réunion autour du bâtiment, financement de la crèche
- **CAF**: projets, subventions et financement de la crèche
- **PMI**: visite de la structure, partage autour de situations.
- Les **écoles**: projet passerelle avec l'école de Marennes et de St Just Luzac (pas eu lieu avec Bourcefranc Le Chapus car 1 seul enfant)
- **Médiathèque**: temps de lecture et prêt de livres tous les mois, invitation aux spectacles.
- L'**EHPAD**: projet intergénérationnel avec la médiathèque
- **Natura 2000**: sortie dans le marais de Brouage
- **Fournisseurs** locaux (poisson, fruits et légumes, librairie, boulangerie)
- **Dons**; Emmaüs

Quelques images des partenariats

EHPAD, Médiathèque



Natura 2000



Enquête de satisfaction 2024



- 18 réponses au questionnaire de satisfaction (cf pièce jointe) enquête dématérialisée a moins bien fonctionnée
- d'après les réponses obtenues, les thématiques les plus appréciées sont:

le niveau de confiance, la qualité des repas, l'écoute et la disponibilité des professionnels

- Malgré toute la communication aux familles, 1/3 d'entre elles n'a pas connaissance du conseil de crèche. Les points d'amélioration concernent le bâtiment et le jardin

➢ La totalité des familles ayant répondu recommanderaient cette crèche

Les moyens humains



Organigramme

BLONAY Géraldine Directrice **Infirmière Puéricultrice** Temps plein. Forfait cadre	GANDIN Corinne Ajointe **EJE** 28h	
CATROU Catherine **Auxiliaire de Puériculture** 35 h	DE L'ESPINAY Aurélie **EJE** 30h	DELOUTEAU-MORLON Gaëlle **Auxiliaire de puériculture** 35h
ROCHETEAU Karen **CAP** Petite Enfance 28 h	SBAI Sarah **CAP** AEPE 30 h	TRILLARD Anne France **CAP** AEPE 35 h
Four Sabine **Agent d'entretien** 20 h	MAYAUD Sandrine **CAP** AEPE 35 h	FORGEOIS Doriane **Cuisinière**- BTS hôtellerie restauration- 35h

- L'organigramme est identique à celui de 2024
- Sylvie, animatrice petite enfance est partie à la retraite, Sarah l'a remplacée
- Suite au départ de l'agent d'entretien, Sabine a été recrutée en octobre 2025
- Une animatrice petite enfance à temps plein a été en arrêt de septembre à décembre 2025 et a été remplacée sur le même temps de travail sur cette période.
- Il y a eu un accident de travail sans dommage pour la salariée.

Formations

- Gestes et postures (1 jour) : 2 professionnelles
- Gérer son stress (1 jour) : 2 professionnelles
- Une cour de crèche bien aménagée pour profiter du plein air toute l'année (1 jour) : toute l'équipe
- Sortir quand il pleut c'est beau! (1 jour) : toute l'équipe
- Animatrice nesting (7 jours) avec la responsable du RPE: directrice



Les données techniques



Entretien et maintenance



Intérieur:

- Nettoyage sols et vitres: Marennes nettoyage

Extérieur:

- Entretien jardin ENDS (Marennes)

Contrôles:

- Cuisine: prélèvements, Mérieux NutriSciences et du réseau de l'eau (rapports en annexe)
- Nettoyage hotte et VMC : IGIENAIR
- CDC: *entretien et vérification des extincteurs (EMIS)*, vérifications gaz (DEKRA) et entretien chaudière (EIFFAGE).

Bâtiment - travaux

Intervention au grenier pour le renfort d'un mur

Visite de la PMI avec rapport des travaux à prévoir

Projet de remise aux normes en 2026,

Réaménagement du jardin

Reprise du mur en pierre (éboulement), déplacement d'une clôture et d'un portillon et remplacement de lames de bois sur le local poubelles.









Achats 2025

Matériel pédagogique	linge	mobilier	Matériel de cuisine	autres	total
1152,14	326,82	907,74	552,41	191,81	**3616,20**

Demande de subvention à la caf pour du mobilier de jardin ainsi que des combinaisons pour les enfants : refusée.

Sécurité

- Exercice d’évacuation/ mise en sureté: 03/12/2025
- Exercice de confinement : 23/12/2025



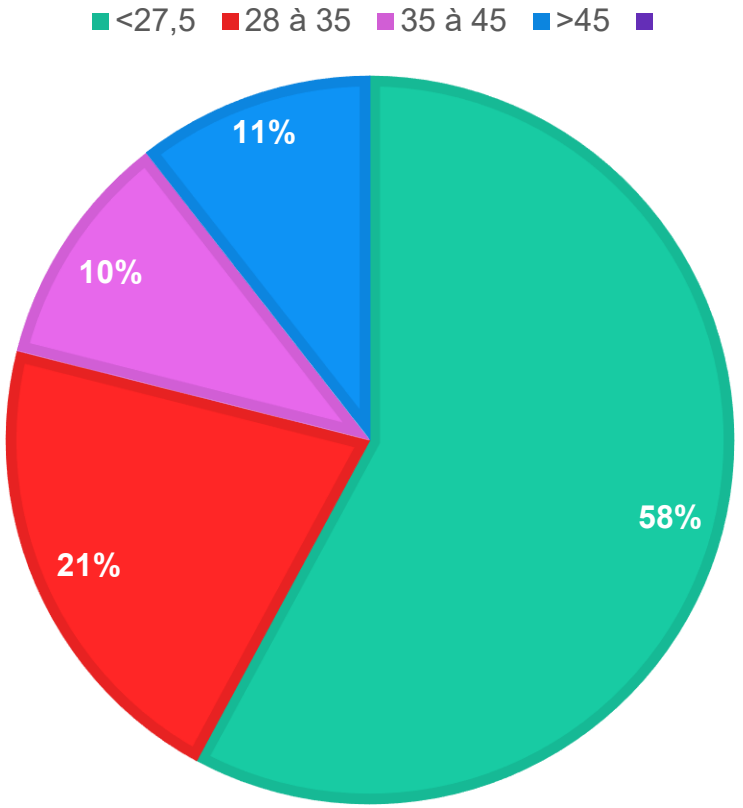
Les indicateurs d’exploitation



La fréquentation

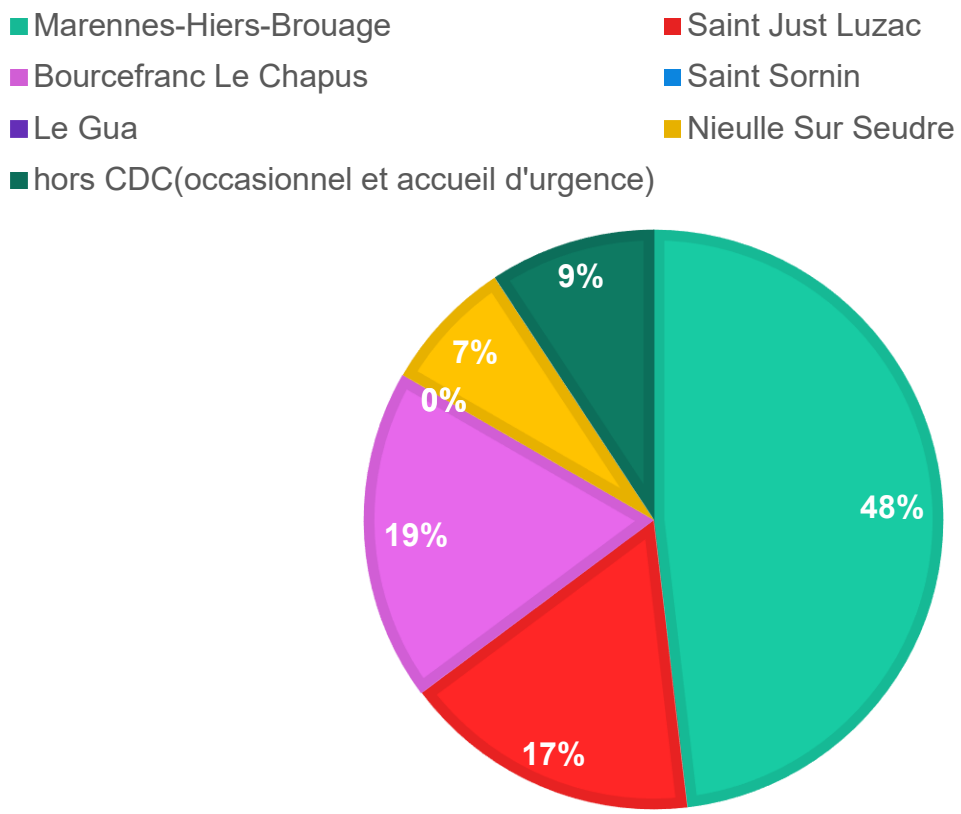
- Nombre d'enfants inscrits : **59 enfants** (58 en 2024)
- Nombre de familles bénéficiaires du service : **54**
- Nombre d'enfants en contrat régulier : 42 (44 en 2024)
- Dont contrat à planning variable : 6 (12 en 2024)
- Nombre d'enfants en contrat occasionnel : 14 (14 en 2024)
- 3 accueils d'urgence (4 en 2024)
- Lors de la commission d'attribution des places, nous n'avons pas pu accéder à:
  - 2 demandes chez les bébés (hors CDC)
  - 2 demandes chez les moyens (jumeaux)
- refus téléphoniques pour demande de place rapidement : 9 bébés et 5 grands

Temps d'accueil hebdomadaire



- Plus de la moitié des contrats représente des temps partiels (augmentent chaque année)

Fréquentation des familles par commune



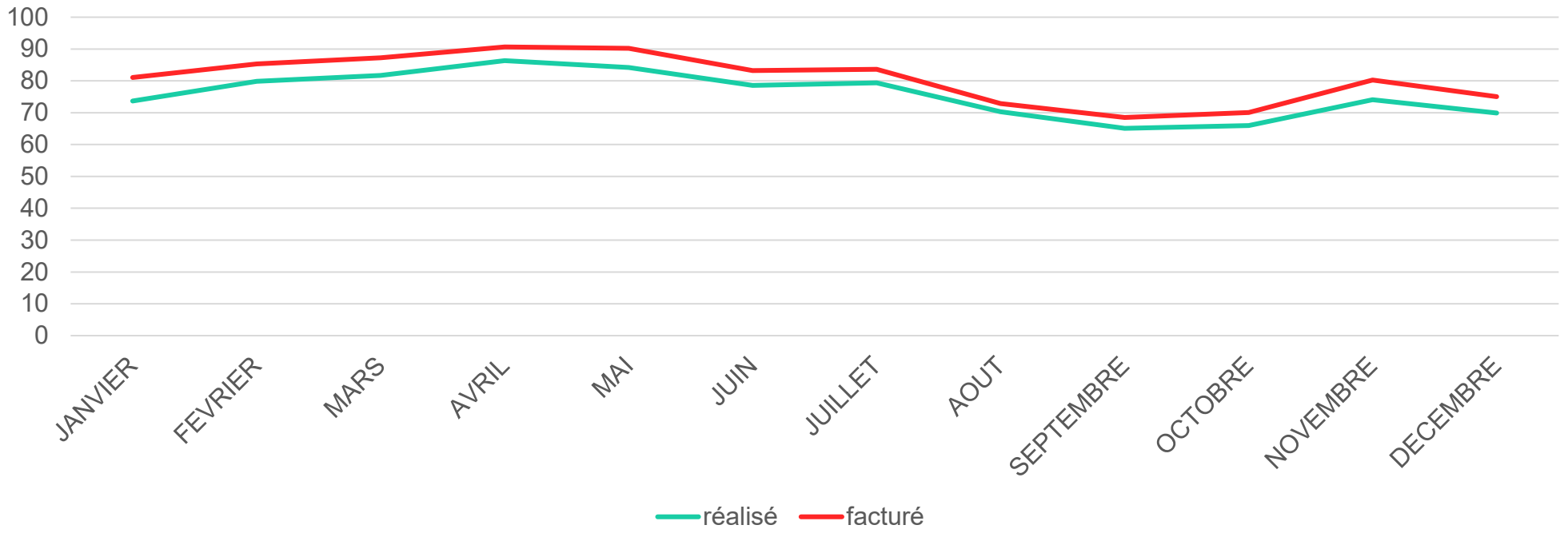
- Quasiment la moitié des familles de la crèche résidaient sur Marennes-Hiers-Brouage en 2025
- Nieulle-sur-Seudre est la deuxième commune la plus représentée suivie de Saint Just-Luzac
- Nous n’avons pas accueilli de famille du Gua ou de Saint-Sornin en 2025

Fréquentation annuelle

	2024	2025
Heures facturées	41 752,75	41 795,50
Heures réalisées	39 523,75	39 180,50
Taux de facturation	105,64%	106,67%
Taux d'occupation financier	80,06%	80,86%
Taux d'occupation réel	75,79%	75,80%

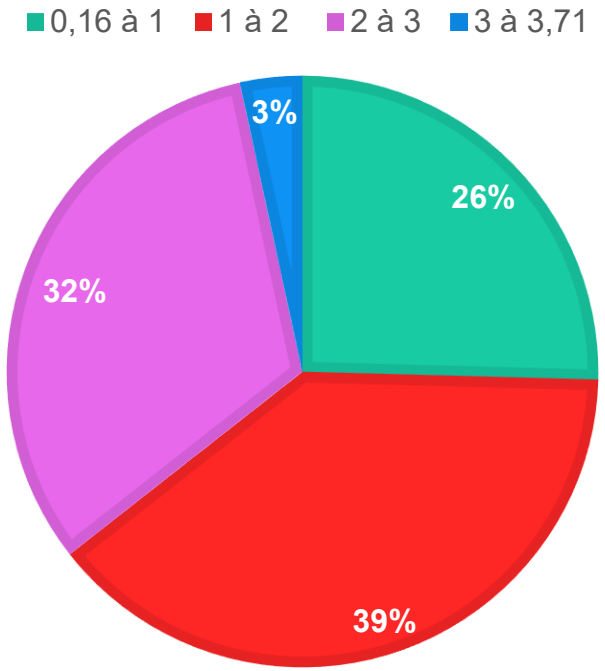
La fréquentation est similaire à celle de l'an dernier

Fréquentation mensuelle



Fréquentation habituelle avec une baisse à partir du mois d'aout (fermeture de 3 semaines) et un accueil progressif des enfants à partir de septembre.

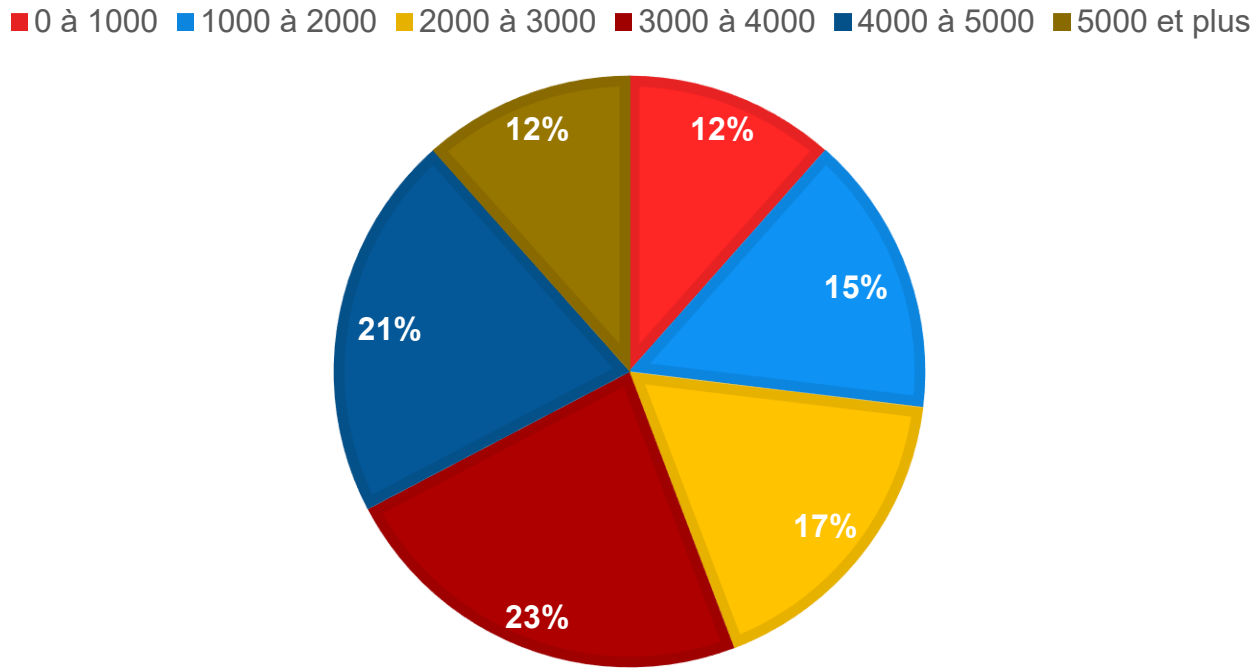
Tarif horaire



Le tarif horaire est déterminé par la caf (en fonction des revenus de N-2 et du nombre d'enfants à charge).
En 2025, il est compris entre 0,17 et 5,26 euros/ heure d'accueil.
Le tarif moyen à la crèche en 2025 est de 1,63 euros de l'heure.

Le tarif comprend les repas et la fourniture des couches.

revenus mensuels des familles



On constate une réelle mixité sociale au sein de la structure.
Les revenus mensuels des familles sont compris entre 0 euro et 6 177 euros.

Calendrier 2025

La structure a été ouverte **224 jours** pour les usagers.

- 38 jours de fermeture:
- 3 journées pédagogiques (formations en équipe)
- 11 jours fériés
- 24 jours de congés

Les données comptables



Compte de résultat 2025 - provisoire

	Prévisionnel 01/01/25 au 31/12/25	Réel 01/01/25 au 31/12/25	Remarques
PSU : Recettes usagers + CAF	234 260,59 €	291 963,48 €	Meilleur taux de facturation et d'occupation + financement journées pédagogiques + heures de préparation + eligilibilité au bonus attractivité + revalorisation du bonus territoire
Subvention pour places réservées par la collectivité	167 706,32 €	167 706,32 €	
Bonus territoire CTG	33 225,50 €	40 000,00 €	
Recettes issues des places commercialisées			
Subvention CAF au titre du FPT	5 660,81 €		
Bonus attractivité		24 250,00 €	
Reprise sur IFC		13 277,00 €	
Total Produits d'exploitation	**440 853 €**	**537 197 €**	
Achats	**36 216 €**	**35 779 €**	
Fournitures administratives	723,04 €	674,00 €	
Matériel pédagogique	2 800,00 €	5 140,00 €	
Petit équipement divers	110,00 €		
Communication	- €		
Fluides	12 000,00 €	8 766,00 €	
Carburant	- €		
Repas et goûters	14 192,64 €	16 077,00 €	
Produits d'entretien	3 290,00 €	3 213,00 €	
Produits pharmaceutiques (dont couches)	3 100,00 €	1 909,00 €	
[Autres charges - à préciser]			
Services extérieurs	**15 932 €**	**14 104 €**	
Locations mobilières	- €	- €	
Primes d'assurances	1 510,95 €	1 307,00 €	
Frais postaux et de télécommunication	656,00 €	547,00 €	
Services bancaires	200,00 €	583,00 €	
Déplacements, missions et réceptions	3 948,00 €	3 817,00 €	
Honoraires	952,00 €	1 655,85 €	
Honoraires commissaires aux comptes		738,00 €	
Personnel intérimaire	- €		
Entretien et réparation	4 840,00 €	3 456,15 €	
Frais de formation	3 825,00 €	2 000,00 €	
Charges de personnel	**320 510,60 €**	**384 353,00 €**	
Masse salariale	254 602,08 €	293 851,00 €	Revalorisation métier liée au bonus attractivité + départ à la retraite
Charges sociales et patronales	65 908,52 €	90 502,00 €	
Redevances	**2 000,00 €**	**2 000,00 €**	
Redevance d'occupation du domaine public	2 000,00 €	2 000,00 €	
Impôts, taxes et versements assimilés	**29 267,25 €**	**36 920,00 €**	
Impôts et taxes liés aux frais de personnel	29 267,25 €	36 920,00 €	
Frais de structure	**28 624,19 €**	**35 708,00 €**	
Frais de gestion	28 624,19 €	35 708,00 €	
Total Charges d'exploitation	**432 550 €**	**508 864 €**	
Excédent Brut d'Exploitation	**8 304 €**	**28 333 €**	
Amortissement biens de retour	8 086,87 €	1 974,00 €	
Amortissement biens de reprise, le cas échéant			
Provisions pour renouvellement	216,67 €	149,00 €	
Résultat net	**0 €**	**26 210 €**	

Merci de votre attention

